
广东省肇庆市政府采购项目

竞争性磋商文件 (确定稿)

项目编号：GDZJ-ZF21019

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末
教学质量检测暨网络阅卷服务

采购人：肇庆市教育局

采购代理机构：广东肇建招标有限公司

发布日期：2021 年 5 月 21 日

目 录

第一篇	磋商邀请书	2
第二篇	报价人须知	5
第三篇	用户需求书	20
第四篇	合同条款（样式）	23
第五篇	报价文件格式.....	27
附件一：	评审工作大纲.....	57

第一篇 磋商邀请书

项目概况

肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务项目的潜在投标人应在肇庆市端州三路南侧 16 号星城广场金融中心 814 室获取采购文件，并于 2021 年 6 月 2 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GDZJ-ZF21019

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

采购方式：竞争性磋商

预算金额：¥580,000.00 元

采购需求：

合同包 1（肇庆市 2020-2021 学年第二学期期末高一、高二年级教学质量检测服务）：

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	其他服务	肇庆市 2020-2021 学年第二学期期末高一、高二年级教学质量检测服务	约 40000 人	详见竞争性文件	¥2.00 元/人/科	¥2.00 元/人/科

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2021.6.15—2021.7.31

合同包 2（肇庆市 2020-2021 学年第二学期高二年级期末英语听说考试服务）：

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
2-1	其他服务	肇庆市 2020-2021 学年第二学期高二年级期末英语听说考试服务	约 20000 人	详见竞争性文件	¥4.00 元/人/科	¥4.00 元/人/科

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2021.6.15—2021.7.31

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；需提供下列材料：

①营业执照或其他法人证书副本（须加载有“统一社会信用代码”）复印件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证复印件（适用于自然人）。

②2019 年或 2020 年财务状况报告（新成立单位可提供成立至今的月或季度财务状况报告或财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。

③报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不

需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑥符合法律、行政法规规定的其他条件的书面声明【填写磋商文件格式：资格声明书】。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

3. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

4. 本项目不接受联合体报价【填写磋商文件格式：资格声明书】。

5. 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。报价人需提供上述两个网站的网页查询结果作为证明材料。（采购人、采购代理机构将于报价截止日当天在上述渠道复查报价人的信用记录，若报价人自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准）。

6. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）等。

7. 本项目的特定资格要求：无

8. 已登记报名并获取本项目采购文件。

三、获取采购文件

时间：2021 年 5 月 21 日至 2021 年 5 月 28 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:30:00 至 17:30:00（北京时间, 法定节假日除外）

地点：肇庆市端州三路南侧 16 号星城广场金融中心 814 室

方式：现场获取

售价：200 元

四、响应文件提交

截止时间：2021 年 6 月 2 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：肇庆市端州三路南侧 16 号星城广场金融中心 814 室

五、开启

时间：2021 年 6 月 2 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：肇庆市端州三路南侧 16 号星城广场金融中心 814 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 购买文件时须提供以下的资料并加盖报价人公章：

1) 营业执照副本或其他法人证书副本复印件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证复印件（适用于自然人）；

2) 报价人法定代表人证明书原件及身份证复印件、法定代表人授权书原件及身份证复印件（可参照磋商文件第五篇报价文件格式）。

本项目不接受其他方式的报名和获取竞争性磋商文件。仅接受通过现场售卖获取竞争性磋商文件的供应商报价。

2. 获取文件的单位均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及招标代理机构均无责任承担其是否符合合格投标人条件而引起的一切后果。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：肇庆市教育局

地 址：肇庆市端州区西江北路教育大楼

联系方式：0758-2839717

2. 采购代理机构信息

名 称：广东肇建招标有限公司

地 址：肇庆市端州三路南侧16号星城广场金融中心814室

联系方式：0758-2323822

3. 项目联系方式

项目联系人：伍女士

电 话：0758-2323822

发布人：广东肇建招标有限公司

发布时间：2021年5月21日

第二篇 报价人须知

目 录

一、总则

- 1 说明
- 2 合格报价人
- 3 报价费用

二、竞争性磋商文件

- 4 竞争性磋商文件的构成
- 5 竞争性磋商文件的澄清
- 6 竞争性磋商文件的修改、补充和澄清

三、报价文件的编制

- 7 报价语言及度量衡单位
- 8 报价文件的组成
- 9 报价
- 10 磋商保证金
- 11 报价有效期
- 12 报价文件的式样和签署

四、报价文件的递交

- 13 报价文件的密封和标记
- 14 报价截止时间
- 15 迟交的报价文件
- 16 报价文件的修改和撤回

五、磋商与评审

- 17 接收文件
- 18 评审过程的保密性
- 19 磋商小组
- 20 磋商
- 21 最后报价
- 22 评审原则及方法

六、授予合同

- 23 合同的授予标准
- 24 成交通知
- 25 签订合同
- 26 成交服务费
- 27 质疑和投诉

报价须知前附表

序号	内容	说明与要求						
1.1	资金来源	--						
2	合格的报价人	详见《第一篇 磋商邀请书》第 3 点内容。						
	关于联合体	本项目不允许联合体报价						
4.3	信息发布媒体	广东肇建招标有限公司网址（http://www.gdjqct.com/index.asp）						
5	竞争性磋商文件的澄清	采购人不统一组织答疑会。						
	踏勘现场	采购人不集中组织踏勘现场。						
8	报价文件的编制	1. 报价文件由自查表、经济部分、商务部分及技术部分四部分组成，合编成一本报价文件。报价文件一式四份，其中，一份正本，三份副本； 2. 报价信封一份（含电子文件一份）。						
9	证明报价人的合格性的证明文件	详见《第一篇 磋商邀请书》第 3 点内容。						
	最高报价限价	详见《第三篇 用户需求书》。 说明：报价人的报价不能高于最高限价，否则视为无效报价处理。						
10	提交磋商保证金的银行帐户	1. 磋商保证金金额： <table border="1"><thead><tr><th>包号</th><th>保证金金额</th></tr></thead><tbody><tr><td>分包 1</td><td>¥9,600.00 元（大写：人民币玖仟陆佰元整）</td></tr><tr><td>分包 2</td><td>¥2,000.00 元（大写：人民币贰仟元整）</td></tr></tbody></table>	包号	保证金金额	分包 1	¥9,600.00 元（大写：人民币玖仟陆佰元整）	分包 2	¥2,000.00 元（大写：人民币贰仟元整）
		包号	保证金金额					
分包 1	¥9,600.00 元（大写：人民币玖仟陆佰元整）							
分包 2	¥2,000.00 元（大写：人民币贰仟元整）							
		2. 报价保证金作为报价人投标的组成部分，应当以 银行转账或保函 等非现金形式提交。 报价保证金交纳办法如下： （1）以银行转账方式提交的： 报价保证金须在磋商文件规定的磋商文件递交截止时间之前到账。报价保证金应汇入以下账户（以银行到帐时间为准，汇错帐号作废标处理。）： 开户名称：广东肇建招标有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司肇庆黄岗支行 帐 号：44001708617053001854 报价人的报价保证金汇款凭证复印件（加盖报价人公章）须密封于报价信封内与磋商文件一同递交，汇款凭证原件开标现场备查。 （2）以金融机构、担保机构出具保函方式提交的： 保函原件须密封于报价信封内与磋商文件一并递交，复印件（加盖报价人公章）装订在磋商文件中。（保函格式可参照《第五篇 报价文件格式》） 3. 未按照上述要求提交报价保证金的，其投标文件将作为无效予以拒绝。						
11	报价有效期	递交报价文件截止日后 90 天内有效						
12	报价文件份数	报价文件密封包封：报价文件正本 1 份，副本 3 份						

序号	内容	说明与要求
		报价信封密封包封：报价信封 1 份，含报价文件电子文件 1 份
14	报价文件的递交、接收和密封	1. 报价文件递交时间：2021 年 6 月 2 日上午 9:00~9:30 时(北京时间)。 2. 报价截止时间：2021 年 6 月 2 日上午 9:30 时(北京时间) 3. 报价地点：肇庆市端州三路南侧 16 号星城广场金融中心 814 室 4. 报价人应凭以下资料递交报价文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、报价人授权代表本人身份证原件，否则，采购人将拒绝接收报价文件。
19	磋商小组	磋商小组成员共 3 人，其中采购人代表 1 名，其余 2 名均从采购评审专家库中随机抽取确定。
22	评审方法	采用综合评分法的评审方法
26	成交服务费	本项目向成交人收取服务费，成交服务费由成交人在领取《成交通知书》原件前向采购代理机构一次性支付，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》【计价格[2002]1980 号】及国家发展和改革委员会《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299 号）规定，本项目成交服务费为： 第 1 包：¥8,600.00 元（大写：人民币捌仟陆佰元整） 第 2 包：¥2,000.00 元（大写：人民币贰仟元整）

一、总则

1. 说明

1.1 资金来源：详见《报价须知前附表》。

1.2 采购范围详细要求见本竞争性磋商文件《用户需求书》。

2. 合格的报价人

2.1 合格的报价人规定，详见《报价须知前附表》。

3. 报价费用

3.1 报价人应承担参与本次磋商自身发生的所有费用，不论报价的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用，采购人将不对任何报价人作补偿。

二、竞争性磋商文件

4. 竞争性磋商文件的构成

4.1 要求提供的服务、采购过程、合同条件在竞争性磋商文件中均有说明。竞争性磋商文件包括：

第一篇 磋商邀请书

第二篇 报价人须知

第三篇 用户需求书

第四篇 合同样本（格式）

第五篇 报价文件格式

附件一 评审工作大纲

4.2 **报价人应审阅竞争性磋商文件中所有须知、格式、条款和规格。报价人未按竞争性磋商文件要求提供全部资料或提交的报价文件未对竞争性磋商文件作出实质性响应，且未响应的条款对采购人不利，那么报价人将承担其风险并导致报价文件被拒绝。**

4.3 竞争性磋商文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，报价人须进行实质性响应，报价人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效报价处理。

4.4 竞争性磋商文件中，凡标有“▲”的条款均为本采购项目的重要评审内容。报价人必须予以重视。磋商小组将按照本采购项目的评审方法对报价人的响应程度进行综合评审。

4.5 本竞争性磋商文件使用的词语有如下定义：

(1) 采购人：肇庆市教育局。

(2) 报价人：参加肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务所需的有关货物及服务的报价，并向采购代理机构提交报价文件的当事人。

(3) 采购代理机构：广东肇建招标有限公司。

(4) 磋商小组：磋商小组是参照《中华人民共和国政府采购法》等法规组建的专门负责本次采购的评审工作的临时性机构。

(5) “成交人”指其报价被采购人接受，并与采购人签订政府采购合同的当事人。

(6) 日期：指公历日。

(7) 竞争性磋商文件：指由采购代理机构发出的本竞争性磋商文件，包括全部章节和附件。

(8) 报价文件：指报价人根据本竞争性磋商文件向采购代理机构提交的全部文件。

- (9) 服务：指符合本竞争性磋商文件《用户需求书》要求的服务。
- (10) 合同：指由本次采购所产生的合同或合约文件。
- (11) 竞争性磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对竞争性磋商文件内容的理解和解释。
- (12) 竞争性磋商文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括电报和传真发送。
- (13) 信息发布媒体，详见《报价须知前附表》。

5. 竞争性磋商文件的澄清

5.1 报价人对本竞争性磋商文件如有疑问，请于报价截止日期前将问题按磋商邀请书中载明的邮政地址以书面函件形式（加盖报价人公章）交至采购代理机构，超出上述截止时间提出的任何疑问，采购人及采购代理机构可不予答复。

5.2 踏勘现场内容，详见《报价须知前附表》。

6. 竞争性磋商文件的修改、补充和澄清

- 6.1 在报价截止日期前任何时候，采购人可主动地或在答复报价人提出澄清的问题时对竞争性磋商文件进行修改、补充或澄清。
- 6.2 竞争性磋商文件的修改、补充或澄清将以书面函件形式通知所有购买竞争性磋商文件的报价人，并对其具有约束力。对方应 24 小时内以书面函件的形式确认已收到该修改、补充或澄清文件。
- 6.3 为使报价人在准备报价文件时有合理的时间考虑竞争性磋商文件的修改，采购人及采购代理机构可酌情推迟本项目报价截止日期。
- 6.4 所有竞争性磋商文件的修改、补充或澄清文件，均是竞争性磋商文件的组成部分，对采购人和报价人起约束作用。当竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

三、报价文件的编制

7. 报价语言及度量衡单位

- 7.1 报价人的报价文件以及报价人与采购人或采购代理机构就有关报价的所有往来函电均应使用简体中文。
- 7.2 报价文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 报价文件的组成

- 8.1 报价文件由自查表、经济部分、商务部分、技术部分四部分组成，合编成一本文件（详见《第五篇 报价文件格式》）
- 8.2 报价信封
- 8.3 报价人编制报价文件必须包括但不限于“第五篇 报价文件格式”要求的内容。
- 8.4 报价样品：详见《报价须知前附表》。

9. 报价

- 9.1 报价文件中，全部报价内容的报价，必须用人民币报价，并以“元”为单位。

- 9.2 报价人提交证明其有合格性的证明文件作为报价文件的一部分，详见《报价须知前附表》；
报价人应根据竞争性磋商文件的要求，参照报价表格式填报。
- 9.3 报价表上的价格应包含下列内容：
- (1) 报价包含履行合同所有相关服务所需的服务费用及利润
 - (2) 报价均包含所有的税费、规费
- 9.4 不能在报价价格之外还有其他费用出现。
- 9.5 **除非另有规定，报价人成交价在合同执行过程中是固定不变的。**
- 9.6 报价人不得低于企业自身成本竞投。
- 9.7 **本采购项目的最高报价限价，详见《报价须知前附表》，如报价人报价高于最高报价限价则报价文件作无效处理。**
10. 磋商保证金
- 10.1 **磋商保证金金额和缴纳方式：详见《报价须知前附表》。**
- 10.2 磋商保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因报价人的行为而蒙受损失，采购代理机构和采购人在因报价人的行为而受到损害时可以根据本款第 10.8 条的规定没收报价人的磋商保证金。
- 10.3 **磋商保证金应当以银行转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。采购代理机构不接受现金方式提交投标保证金。**
- 10.4 若以银行转账、电汇方式形式提交投标保证金，不得以现金、个人帐户、分支机构帐户转入保证金帐户的方式提交，支付人须为本项目报价人，且应在用途栏注明本项目的项目编号及所投的分包编号（如适用），并且确保于磋商文件规定的时间前到达指定的银行帐户（以银行到帐时间为准，汇错帐号作废标处理）。
- 10.5 凡没有根据本须知的规定提交磋商保证金的报价，将被视为非响应性报价而予以拒绝。
- 10.6 如无质疑或投诉，未成交人的磋商保证金，在《成交通知书》发出之日起五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息），如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后退还，但因报价人自身原因导致无法及时退还的除外。
- 10.7 成交人的磋商保证金在采购合同签订之日起 5 个工作日内退还并须同时满足以下要求，且提供合同及成交服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续（无息退还），成交人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。
- (1) 成交人按本须知的规定签订了成交合同；
 - (2) 成交人按本须知的规定支付了成交服务费。
 - (3) 成交人应在签订合同后 3 个工作日内将合同交采购代理机构办理退保证金手续，否则承担由此引起退保证金延迟的全部责任。
- 10.8 下列任何一种情况发生时，经批准，采购代理机构在书面通知报价人（或成交人）后有权没收磋商保证金：
- (1) 报价供应商在供应商在提交报价文件截止时间后撤回报价文件的。
 - (2) 报价供应商在报价文件中提供虚假材料的。

- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。
- (4) 成交后未按竞争性磋商文件中的规定缴付成交服务费。
- (5) 报价供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 磋商文件规定的其他情形。

11. 报价有效期

11.1 报价有效期(详见《报价须知前附表》)，报价文件应在报价有效期内保持有效。报价有效期比规定期限短的将被视为非响应性报价而予以拒绝。

11.2 成交人的报价文件作为合同组成部分，合同失效时同时失效。

11.3 特殊情况下在原有报价有效期截止之前，采购代理机构可征求报价人同意延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。报价人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其磋商保证金将不会被没收。接受报价有效期延长的报价人将不会被要求和允许修正其报价文件，而只会要求其相应地延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，第 10 款磋商保证金的有关规定在磋商保证金延长期内仍适用。

12. 报价文件的式样和签署

12.1 报价人应准备一份“报价信封”（包括报价文件电子文档一份）、报价文件（含经济部分、商务部分、技术部分）一份正本和三份副本，在每一份报价文件上编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。

12.2 报价文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，由报价人法定代表人或其授权代表签字，后者须将“法人授权委托书证明书”以书面形式附在报价文件中。副本文件可由正本文件复印而成。报价文件封面，报价函均应加盖报价人法人公章并经法定代表人或其委托人签字或盖章（如报价文件封面是加膜硬皮封面，可在加膜硬皮封面的下一页封面上盖章）。

12.3 除报价人对错处作必要修改外，报价文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署报价文件的人进行签字，并加盖报价人法人公章。

12.4 电子文件内容包括：由报价人自行制作的与报价文件正本一致的所有文件。电子文件用 U 盘或光盘储存，并密封于报价信封内。

12.5 报价文件的[正本]及所有[副本]的封面均须由报价人加盖报价人法人公章。

12.6 报价文件的封面应注明“项目名称、采购项目编号、采购人名称、报价人名称、报价日期等”。

12.7 电报、电传、传真报价概不接受。

12.8 报价信封须单独密封并加盖报价人法人公章。

四、报价文件的递交

13. 报价文件的密封和标记

13.1 报价人应将报价文件（含经济部分、商务部分、技术部分）、报价信封分别单独密封在一个不透明的外层封装中。“电子文件”密封于“报价信封”内。

13.2 密封封装均应：

- 1) 密封封装表面均应正确标明项目名称、项目编号、采购人名称、报价人名称、报价日期等，并注明磋商时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖报价人法人公章。
 - 2) 报价文件已密封但不按前述标志封包由此而引起的提前开封或错放责任由报价人承担。
- 13.3 如果封套未按报价人须知要求密封和加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。由此造成提前开封的报价文件，采购代理机构予以拒绝，并退回报价人。
- 13.4 磋商前，由报价人或者其推选的代表将检查各报价人报价文件的密封情况。
14. 报价截止时间
- 14.1 本次采购的报价截止时间，详见《报价须知前附表》。
- 14.2 本次采购的报价文件递交时间，详见《报价须知前附表》，采购代理机构收到报价文件的时间不得迟于 14.1 条款规定的截止时间。
- 14.3 报价人务必于报价截止时间前，将报价文件按要求送达报价地点，详见《报价须知前附表》，交于收件人：广东肇建招标有限公司工作人员。报价人应凭以下资料递交报价文件：法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人参加时提供）、报价人授权代表本人身份证原件，否则，采购人将拒绝接收报价文件。
- 14.4 在推迟了报价截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和报价人受报价截止时间制约，其所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
15. 迟交的报价文件
- 15.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的报价截止时间后收到的任何报价文件。
16. 报价文件的修改与撤回
- 16.1 报价人在递交报价文件后，可以修改或撤回其报价文件，但应保证采购代理机构在规定的报价截止时间之前，收到这些文件的书面通知。
- 16.2 报价人对报价文件的修改或撤回的通知应按第 12 款和第 13 款规定进行准备、密封、标注和递送。
- 16.3 报价截止时间后不得修改报价文件。但属于磋商小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。
- 16.4 报价有效期内，报价人不得对其报价文件做任何修改亦不得撤回其报价，否则其磋商保证金将被没收。

五、磋商与评审

17. 接收文件
- 17.1 采购代理机构组织和主持磋商会，报价人的法定代表人或其授权代表务必准时参加磋商会并签名报到以证明其出席。如报价人代表（法定代表人或其授权代表）不到磋商现场，所送达的报价文件将被拒绝。
- 17.2 按照第 16 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的报价文件将不予开封。
- 17.3 在磋商过程中，响应报价人提交的澄清文件和最后报价文件，由响应报价人法人代表或授权代表签署后生效，响应报价人应受其约束。

17.4 迟交或撤回的报价文件将被原封退回给报价人。

17.5 采购代理机构将记录磋商过程的有关内容，并由报价人签字确认，存档备查。

18. 评审过程的保密性

18.1 公开最后报价后，直至向成交人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较报价的有关资料以及授标意见等，均不得向报价人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

18.2 在评审过程中，如果报价人试图在报价文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其报价文件将被拒绝。

18.3 评审结果未公示前，报价人均不得主动与磋商小组、采购人、主办机构联系以探取评审信息。

18.4 在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经报价人同意不得向任何人透露技术、价格和其他重要信息。

19. 磋商小组

19.1 依法组建磋商小组。磋商小组成员由技术、经济等方面的专家组成，详见《报价须知前附表》。磋商小组的成员在评审过程中必须严格遵守采购的有关规定。

19.2 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，应遵循少数服从多数原则。

19.3 磋商小组将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和竞争性磋商文件的要求推荐评审结果。如发现磋商小组的工作明显偏离竞争性磋商文件的要求，或违法国家法律法规，采购人可会同监管部门商议解散磋商小组，重新组织招标或评审，并依法追究有关人员的法律责任。

19.4 评审期间，采购人、磋商小组不得对竞争性磋商文件中一些涉及竞争的公平、公正性重要内容进行现场临时修改调整，也不得单独与报价人进行联系接触。

20. 磋商程序

20.1 采购人、采购代理机构参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等规定组织开展竞争性磋商。

20.2 按递交磋商响应文件的签到顺序以随机方式抽取磋商顺序。

20.3 资格性检查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对报价文件中的资格证明、磋商保证金以及其他相关重要资料等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

20.2 符合性检查：依据竞争性磋商文件的规定，从报价文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性条款存在负偏离（不利于采购人的偏离）。对于报价人提出的正偏离（即有利于采购人的偏离），不视为无实质性响应竞争性磋商文件条款、条件或规格的重大偏离或保留，将不予以废标。

20.3 磋商小组与符合相应资格条件的供应商分别进行磋商。

20.4 本次采购采用一轮或多轮次磋商形式。磋商时，磋商小组与报价人应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。

20.5 磋商时，报价文件中报价表的内容与报价文件中的明细表内容不一致的，以报价表为准。报价文件的报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一

致的，以总价金额为准，并以此为基础计算和修改单价和单价汇总金额；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.6 对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变文件的实质性内容。

20.7 政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续继续进行。

21. 最后报价

21.1 最后报价：有效报价人应在磋商小组规定的时间内集中进行最终竞争性报价，一般情况最后报价不能高于上一次报价，最后报价内容须现场公布。对最后价格出现明显低于成本价或高于同业同期市场平均价的情形时，有效报价人必须说明原因。

21.2 符合“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

22. 磋商评审方法及标准

22.1 磋商评审方法

（1）本次竞争性磋商采购的评审采用**综合评分法**。本次评审是以磋商文件，最终形成的报价文件和磋商承诺文件和最后报价为依据，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商文件和最后报价进行综合评分。

（2）综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

22.2 磋商评审标准

（1）按照磋商评审程序的规定，磋商小组首先阅读报价人的报价文件，据此与报价人进行技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商，并要求报价人规定的时间内集中进行最终竞争性报价，即最后报价。提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

（2）综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个报价人的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分。各评委的评分的算术平均值即为该报价人的技术商务评分。然后，评出磋商报价得分。将技术商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，优先排列顺序如下①最后报价低者②技术得分高者。

（3）技术、商务和价格的评审标准详见《评审工作大纲》。

六、授予合同

23. 合同的授予标准

23.1 根据磋商小组评审结果，采购人依法确定成交报价人。

24. 成交通知书

- 24.1 报价文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知成交人其报价文件被接受。
- 24.2 采购代理机构向成交人发出书面通知的同时，采购代理机构通知落选的报价人其报价文件未被接受而不提原因。
- 24.3 成交通知书是合同的一个组成部分。
- 24.4 在未取得合法理由而获批复前，成交人擅自放弃成交资格，则须承担相应的违约处罚责任，并赔偿采购人由此所造成的一切经济损失。
- 24.5 采购人对任何无效报价行为可追诉至合同生效之前，一经被查证核实实为无效报价者，其所获得的候选资格、成交资格均无效。

25. 签订合同

- 25.1 采购代理机构通知成交人成交时，将提供竞争性磋商文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给成交人。本竞争性磋商文件、成交人的报价文件及相关澄清材料，均作为合同订立的依据。对报价文件及澄清文件中出现歧义、不确定的内容等解释均以采购人的理解确认为准。
- 25.2 成交人在收到《成交通知书》后，应派遣其授权代表与采购人签署合同。
- 25.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

26. 成交服务费

- 26.1 成交服务费详见《报价须知前附表》。
- 26.2 成交服务费的货币为人民币。
- 26.3 成交服务费支付方式：一次性以银行汇票、电汇、支票或现金的形式支付。
- 26.4 成交人如未按第 26.1 款、第 26.2 款规定办理，采购代理机构将没收其磋商保证金。
- 26.5 成交服务费不在报价中单列。

27. 质疑和投诉

- 27.1 参照《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》的规定处理。

- 28.1 附：《附件 1 询问函格式》、《附件 2 质疑函格式》《附件 3 投诉书格式》。

附件 1 询问函格式

询问函

广东肇建招标有限公司：

我单位已获取招标文件并准备参与_____项目（项目编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年 月 日

附件 2 质疑函格式**质疑函****一、质疑供应商基本信息**

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日 期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 3 投诉书格式

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____
地 址：_____ 邮编：_____
法定代表人/主要负责人：_____
联系电话：_____
授权代表：_____ 联系电话：_____
地 址：_____ 邮编：_____
被投诉人 1：_____
地 址：_____ 邮编：_____
联 系 人：_____ 联系电话：_____
被投诉人 2
.....

相关供应商：_____
地 址：_____ 邮编：_____
联 系 人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____
采购项目编号：_____ 包号：_____
采购人名称：_____
代理机构名称：_____
采购文件公告：是/否 公告期限：_____
采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____
事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项 2
.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：

公章：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

广东肇建招标有限公司

第三篇 用户需求书

一、合格报价人

1. 报价人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

①营业执照或其他法人证书副本（须加载有“统一社会信用代码”）复印件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证复印件（适用于自然人）。

②2019 年或 2020 年财务状况报告（新成立单位可提供成立至今的月或季度财务状况报告或财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。

③报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑥符合法律、行政法规规定的其他条件的书面声明【填写磋商文件格式：资格声明书】。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

3. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

4. 本项目不接受联合体报价【填写磋商文件格式：资格声明书】。

5. 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。报价人需提供上述两个网站的网页查询结果作为证明材料。（采购人、采购代理机构将于报价截止日当天在上述渠道复查报价人的信用记录，若报价人自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准）

6. 已登记报名并获取本项目采购文件。

二、采购内容一览表

包号	采购内容	数量	服务期限	最高限价
第 1 包	肇庆市 2020-2021 学年第二学期期末高一、高二年级教学质量检测服务	约 40000 人	2021. 6. 15—2021. 7. 31	¥2.00 元/人/科
第 2 包	肇庆市 2020-2021 学年第二学期高二年级期末英语听说考试服务	约 20000 人	2021. 6. 15—2021. 7. 31	¥4.00 元/人/科

备注：1、本项目共分为 2 个独立分包，报价人可对其中一个分包或所有分包进行报价并提供详细技术参数；

2、本项目每分包均设有最高投标限价，报价人的投标报价不能高于该限价，否则视为非响应性投标，将作无效投标处理；

三、项目概况

2021 年，广东省实行新高考模式，2021 年秋季入校的高一学生开始使用新教材，高中教学步入新课程、新教材、新课标、新高考、新评价的“五新”时代。为加强新课程新高考模式下普通高中教学质量过程性监测与管理，市教师发展中心拟开展肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷项目。本项目按 2021 年新高考“3+1+2”模式，高一高二年级检测均含语文、数学、英语、日语、物理、历史、化学、生物、思想政治、地理 10 个科目，学生根据选考类型选择考试科目。本项目的检测时间、检测内容、各学科命题细目表见附件 1、2、3。

四、服务总体要求

1. 服务要求

序号	采购内容	服务要求
1	肇庆市 2020-2021 学年第二学期期末高一、高二年级教学质量检测服务	1. 提供高一高二年级各 10 个科目（语文、数学、英语、日语、物理、化学、生物、政治、历史、地理）试题的命题，命题范围及各学科命题细目表详见附件 2、3，试题定稿前提交给市教师发展中心高中部各学科教研员审阅，并根据教研员的意见进行修改、完善； 2. 提供高一年级外语（英语、日语）听力光盘； 3. 提供组卷、印刷服务，组卷、印刷均要符合新高考的要求； 4. 提供试卷运输、试卷分发到校服务； 5. 提供软件平台进行网上阅卷及技术支持服务； 6. 评卷结束后的 12 小时内提供本次检测成绩的基本统计分析数据服务； 7. 评卷结束后的一周内提供市级、县（市、区）级及校级层面的数据分析报告等。
2	肇庆市 2020-2021 学年第二学期高二年级期末英语听说考试服务	1. 提供英语听说考试的命题，命题要符合新高考的要求； 2. 提供听说考试平台及现场技术维护服务； 3. 提供考场软件安装维护服务； 4. 提供英语听说评卷，统计数据，成绩反馈等服务。

2. 其他要求

1. 近 3 年在广东省组织过三次以上（含三次）地市级普通高中期末教学质量检测的命题、网上阅卷工作。

2. 近 3 年在广东省三个以上（含三个）地市级组织过普通高中期末教学质量检测的命题、网上阅卷工作。

3. 详见附件1，附件2，附件3。

3. 付款方式：

合同签订后，成交金额是采购人按照实际参加考试的人数，向中标单位支付费用。

- (1) 合同；
- (2) 成交人开具的正式发票；
- (3) 分析报告（加盖采购人公章）；
- (4) 成交通知书。

第四篇 合同条款（样式）

（此合同条款仅供参考，合同具体细则最终以甲、乙双方协定为准，
但不得对竞争性磋商文件、报价文件作实质性修改）（适用于所有分包）

广东省肇庆市政府采购项目

合 同 书

项目编号：GDZJ-ZF21019

合同编号：_____

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

合 同 书

甲方（需方）：_____ 合同编号：_____

乙方（供方）：_____ 签约地点：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及“肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务（项目编号：GDZJ-ZF21019）”的磋商文件、乙方的报价文件及投标承诺，经双方协商一致，共同达成如下条款：

一、合同金额

合同金额为（大写）：人民币_____元（小写：¥_____元）。

合同金额已包含完成本项目所需的人力成本、设备成本、利润、税金、交通及其他相关费用等，甲方将不予支付除磋商文件及合同约定的由乙方担的风险因素之外的任何补偿。

二、服务范围

序号	服务内容	服务范围	服务说明	数量	计量单位	单价（元）	金额（元）	备注
1								
2								
3								
.....								

三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

.....

2. 乙方的权利和义务

.....

四、付款方式

合同签订后，成交金额是采购人按照实际参加考试的人数，向中标单位支付费用。

- （1）合同；
- （2）成交人开具的正式发票；
- （3）分析报告（加盖采购人公章）；
- （4）成交通知书。

五、保险

乙方派往甲方进行服务人员的人身险和其他有关险种，以及有关费用由乙方负责。

六、不可抗力

1. 由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因，一方不能履行合同义务的，应当在

不可抗力发生之日起 14 天内以书面形式通知对方，证明不可抗力事件的存在。

2. 不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

七、违约责任

1. 合同履行期间，任何一方均不得单方无故解除及终止合同。

2. 乙方未按要求履行合同义务时，甲方有权通知乙方整改，乙方拒不进行整改或整改后仍不符合约定的，甲方有权单方解除合同，乙方应退回所收取的全部费用及支付合同违约金的 5% 给甲方，如因此造成甲方损失的乙方应予赔偿。

3. 甲方无正当理由拒绝接受乙方所提供的服务，并拒付合同款项的，甲方向乙方偿付本合同总额的 5% 的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 2% 向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任参照《中华人民共和国民法典》处理。

八、争议解决方式

本合同发生争议，由双方协商或由政府采购监督管理部门调解解决，协商或调解不成时可以向甲方所在的人民法院提起诉讼（在诉讼期间，除有争议部分的事项外，合同其他部分仍应继续履行）。

九、合同生效

本合同经双方授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效，合同生效日期以最后一个签字日为准。

十、税金

1. 政府部门根据现行税法对甲方征收的与合同有关的一切税费均由甲方负担。

2. 政府部门根据现行税法对乙方或其雇员征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

十一、合同生效、变更与终止

1. 本合同经双方授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效。

2. 本合同履行过程中，变更或解除本合同的通知或协议应当采取书面形式，在新的协议未达成之前，本合同仍然有效至服务期届满。

十二、其他

1、本项目合同由下列文件组成，均为本合同不可分割的部分，下列文件的优先解释顺序如下：

（1）本合同执行期间甲、乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函及修正文件）；

（2）本合同；

（3）成交通知书；

（4）竞争性磋商文件（含补遗书、招标文件澄清、答疑会议纪要等）；

（5）报价文件及其附件（含报价文件澄清等）；

（6）标准、规范及有关技术文件；

（7）图纸（如有）；

（8）考核要求（如有）；

（9）组成合同的其他文件。

2、本项目合同一式____份，其中甲方执____份，乙方执____份，采购代理机构壹份，具有同等法律效力。

3、本合同未尽事宜，由双方协商处理。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

地址：_____

地址：_____

法定代表人/负责人：_____

法定代表人/负责人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

签约时间：____年__月__日

签约时间：____年__月__日

签约地点：_____

第五篇 报价文件格式

一、报价文件请按报价文件编制的顺序和以下要求格式制作。

（一）自查表

（二）经济部分的报价文件格式

1. 报价表
2. 分类报价明细表格式

（三）商务部分的报价文件格式

1. 报价函
2. 资格性审查证明文件
3. 法定代表人证明书（加盖报价人公章）
4. 法定代表人授权书（加盖报价人公章）
5. 类似项目业绩（如有）
6. 类似业绩良好评价证明复印件（加盖报价人公章）
7. 报价人应提供针对本次采购而制定的服务计划及承诺（加盖报价人公章）（如有）
8. 合同响应文件
9. 合同差异表
10. 实质性响应条款（“★”项）响应表格式（如有）
11. 重要条款（标注“▲”项）响应表格式（如有）
12. 报价人简介
13. 报价人主管人员概况，本项目组织架构，本项目管理人员的资历、工作履历、业绩等文件（加盖报价人公章）。
14. 报价人通过其它认可的国际质量体系认证。（如有）
15. 报价人应提供近三年以来法定中介机构（会计师事务所/审计师事务所）出具的财务审计报告复印件（加盖报价人公章）（如有）
16. 最近 3 年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）
17. 成交服务费承诺书
18. 磋商保证金汇入情况（加盖报价人公章）
19. 其它文件
 - A、资信证明（如有）；
 - B、《用户需求书》及《评分标准和细则》所要求提供的证明资料文件（如有要求提供原件的须提供原件，否则提供复印件加盖公章）。
20. 中小企业声明函（如适用）
21. 残疾人福利性单位声明函（如适用）
22. 政策适用性说明（如适用）

（四）技术部分

1. 服务响应表
2. 服务差异表
3. 服务方案
4. 其他文件

（报价人应根据实际情况，按上述内容及顺序编订成册）

二、报价信封按以下顺序装订（另单独分装）：

1. 报价表
2. 分类报价明细表
3. 退还磋商保证金声明及磋商保证金支付凭证复印件（加盖报价人公章）或保函原件
4. 法定代表人证明书复印件（加盖报价人公章）（原件无需密封递交报价文件时单独递交）
5. 法定代表人授权书复印件（加盖报价人公章）（原件无需密封递交报价文件时单独递交）

注：法定代表人亲自报价无须提供法定代表人授权书。

6. 报价文件的电子文件

(一) 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		竞争性磋商文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
符合性 审查			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
	以下为带“★”号条款要求			
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页
			☐ 通过 ☐ 不通过	见报价文件第（）页

注：1、此表需对应于《评审工作大纲》中资格性和符合性检查内容填写。以上材料将作为报价人资格性和有效性审核的重要内容之一，报价人必须严格按照其内容及序列要求在报价文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价！报价人在对应的□打“√”。

2、此表内容必须与报价文件中所介绍的内容一致。报价人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

1.2 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页
		见报价文件第（ ）页

注：此表需对应于《评审标准和细则》中的评审项目填写。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(二) 经济部分

1. 报价表

报价表

[价格单位：（人民币）元]

项目编号：GDZJ-ZF21019

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

包号	分包名称	投标报价(人民币：元/人/科)	服务期限	说明
1	肇庆市 2020-2021 学年第二学期期末高一、高二年级教学质量检测服务	小写：¥ 大写：人民币		

包号	分包名称	投标报价(人民币：元/人/科)	服务期限	说明
2	肇庆市 2020-2021 学年第二学期高二年级期末英语听说考试服务	小写：¥ 大写：人民币		

注明：

- 1) 报价应包括完成本项目所需的一切可预见及不可预见费用。
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- 3) 本表一式二份，一份随唱标信封一起提交，一份编入报价文件（经济部分）。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

2. 分类报价明细表格式

分类报价明细表

[价格单位：（人民币）元]

项目编号：GDZJ-ZF21019

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]

备注：1、报价人应针对项目实际情况编制完整详细的报价清单，需详细列出计费项目、计算方法、依照标准、分项费用及总费用。

2、本表一式二份，一份随报价信封一起提交，一份编入报价文件（经济部分）。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

报价人名称（加盖公章）：_____

日期：____年__月__日

（三）商务部分

（1）报价函

报 价 函

致：肇庆市教育局

广东肇建招标有限公司

根据贵方为肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务（项目编号：GDZJ-ZF21019）的竞争性磋商邀请，我方_____（报价人名称）作为报价人正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本磋商的一切事宜。

在此提交的竞争性磋商报价文件，包括如下等内容，并已单独密封封装：

（一）报价信封【一份】（按文件要求的内容）；

（二）报价文件（含经济部分、商务部分、技术部分）【正本一份，副本三份】。

我方已完全明白文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加编号为 GDZJ-ZF21019 的第_____包[分包名称：_____]磋商报价；

（二）有关服务的报价总价（详见报价表）；

（三）本报价文件的有效期限自报价截止日后 90 天有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止；

（四）我方已详细审查了文件的所有内容包括修正文（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，完全理解并同意放弃在此方面有不明确、误解和质疑的权力；

（五）我方明白并愿意在规定的日期和时间之后，报价有效期之内撤回报价，则磋商保证金将被贵方没收；

（六）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息；

（七）我方声明报价文件及所提供一切资料均真实无误，无任何虚假或不真实的材料。如我方在报价文件中提供任何不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人及采购代理机构可视为报价无效，并由我方承担由此产生的全部法律责任。

（八）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；

（九）我方如果成交，将保证履行竞争性磋商文件以及竞争性磋商文件修改书（如有）中的全部责任和义务，在成交通知书规定的时间内签订《合同书》，并严格按国家有关法规履行自己的全部责任，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务，其中服务期为：_____。

报价人名称（加盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(2) 资格性审查证明文件（以下文件均须加盖报价人公章）

(一) 报价人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1、营业执照或其他法人证书副本（须加载有“统一社会信用代码”） 复印件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证复印件（适用于自然人）

2、2019年或2020年财务状况报告（新成立单位可提供成立至今的月或季度财务状况报告或财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。

3、报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

3.1 提供报价截止日前6个月内任意1个月的纳税证明复印件

3.2 提供报价截止日前6个月内任意1个月的缴纳社会保险证明材料

4、资格声明书

资格声明书

致：广东肇建招标有限公司

为响应你方组织的“肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务”的招标[项目编号：GDZJ-ZF21019]，我方愿参与投标。

我方作为____（报价人名称）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方在参加本次投标前 3 年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法记录及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。

我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

我方未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

我方满足法律、行政法规规定的其他条件。

我方本次投标不属于联合体报价。

特此声明。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

报价人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

（二）资格性审查要求的其他资质证明文件

1、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的信用信息查询记录页面打印件（如相关失信记录已失效，报价人需提供证明材料）

2、.....

(3) 法定代表人证明书

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，系_____（报价人名称）的法定代表人/负责人，特此证明。

附：

法定代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

营业执照号码：_____

主营：_____

兼营：_____

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3、将此证明书提交作为合同附件或凭证。

法定代表人身份证复印件
正/反面

(4) 法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：肇庆市教育局

广东肇建招标有限公司

本授权书声明：_____（法定代表人的姓名）是注册于_____（国家或地区）的_____（报价人名称）的法定代表人，现任_____职务，现授权_____（被授权人的姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“_____（项目名称）[项目编号：_____]第_____包[分包名称：_____]”的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

报价人（加盖法人公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字）：

职 务：

代理人身份证复印件
正/反面

(5) 类似项目业绩（参考格式）

报价人业绩表

序号	项目名称	委托方	受委托方	合同总价	合同签订时间	完成时间	证明文件所在页码
.....							

- 注：1. 随表附以上项目业绩相关证明材料（按“评分因素”要求提供）；
2. 如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

报价人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(6) 类似业绩良好评价证明复印件（加盖报价人公章）

(7) 报价人应提供针对本次采购而制定的服务计划及承诺（加盖报价人公章）（如有）

服务计划及承诺

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

服务项目	
服务计划及承诺	
其他	

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(8) 合同响应文件

合同书响应表

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]

序号	条款号	合同条款题目	响应	差异
1	一			
2	二			
3	三			
				

[说明] 报价人应对照竞争性磋商文件要求与报价的实际情况对竞争性磋商文件中《合同书》的条款内容作全面响应。完全满足的在“响应”栏中打“√”，若有差异的请在“差异”栏中如实注明是“正偏差”或“负偏差”，（“正偏差”指报价人响应的合同条款优于竞争性磋商文件中要求，“负偏差”指报价人响应的合同条款低于竞争性磋商文件中要求），并将差异情况在差异表说明。（不填写或漏填的内容，作该条款不响应）

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(9) 合同差异表

合同差异表

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]

序号	竞争性磋商文件要求		报价文件内容	
	条款号	简要内容	条款号	实际响应的具体内容
1	一			
2	二			
3	三			
				

[说明]报价人应根据其提供的服务，对照竞争性磋商文件《合同书》的要求，有差异的，则在差异表中写明实际响应的具体内容。无差异的，在“实际响应的具体内容”中必须填写“无差异”。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

实质性响应条款（“★”项）响应表

项目编号: GDZJ-ZF21019

[illegible]

3.本表内容不得擅自修改。

日期: 年 月 日

(11) 重要条款（标注“▲”项）响应表格式（如有）

重要条款（标注“▲”项）响应表

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

序号	重要条款（标注“▲”项）要求	是否响应	偏离说明

注：1.对于上述要求，如报价人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容应与实施方案中所介绍的内容一致，标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，报价人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

报价人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

(12) 报价人简介

报价人基本情况一览表

1. 名称及概况：

(1) 报价人名称：_____

(2) 总部地址：_____

邮政编码：_____

电话号码：_____

传真号码：_____

(3) 成立和 / 或注册日期：_____

(4) 法人代表：_____

(5) 开户银行：_____

(6) 开户帐号：_____

(7) 注册资金：_____

(8) 2019 年财务基本情况

①货币资金期末数：_____

②年营业总额（值）：_____

③资产负债率：_____

④销售利润率：_____

⑤资本收益率：_____

(9) 主要负责人姓名：_____

(10) 项目主要联系人（姓名、职务、通讯）：_____

2. 提交资料（包括但不限于公司组织机构、公司概况等）：

(1) 公司组织机构；

(2) 公司概况。

兹证明上述说明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(13) 报价人主管人员概况，本项目组织架构，本项目管理人员（含售后服务人员）的资历、工作经历、业绩等文件（加盖报价人公章）

报价人管理人员一览表

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

序号	姓名	性别	年龄	学历	资格证书	拟任职务	曾经参与何单位类似本项目的工作	备注

注：此表格式供参照，报价人可以根据本表格式内容自行划表填写。报价人应提供上述人员在报价人单位任职的外部证明材料（近半年内任意三个月的社保或纳税证明）、学历（职称）证书、获奖证明和相关资质证书复印件。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(14) 报价人通过 ISO9000 或其它认可的国际质量体系认证。(如有)

(15) 报价人应提供以法定中介机构（会计师事务所/审计师事务所）出具的财务审计报告（加盖报价人公章）（如有）

近二年报价人主要财务状况

【价格单位：（人民币）元】

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

年 度	总资产（元）	资产负债率（%）	年营业额（元）	年净利润（元）

注：报价人应提供近二年的以法定中介机构（会计师事务所/审计师事务所）出具的审计报告复印件（加盖报价人公章）。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(16) 最近 3 年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）

(17) 成交服务费承诺书

成交服务费承诺书

致：广东肇建招标有限公司

我方在贵司代理的肇庆市2020-2021学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务（项目编号：GDZJ-ZF21019）包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]竞争性磋商中若获资格成交，我方保证在领取《成交通知书》原件前，并在贵司发出《领取<成交通知书>通知》之日起五个工作日内，按竞争性磋商文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东肇建招标有限公司指定的银行帐号，支付成交服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称：_____（承诺方盖章）

地址：_____

电话：_____

邮箱：_____

传真：_____

邮编：_____

承诺方授权代表（签字）：_____

承诺日期：_____

(18) 磋商保证金汇入情况

采用银行转账或电汇方式适用：

退还磋商保证金声明

广东肇建招标有限公司：

我方为_____项目（采购项目编号：_____）磋商所提交的磋商保证金_____元（大写）（¥_____元），已按竞争性磋商文件要求于____年____月____日前以_____（付款形式）方式汇入指定帐户。请贵司退还时汇入下列帐号：

收款名称：_____（必须是报价时使用的帐户名）

开户银行：_____

账 号：_____（必须是报价时使用的帐户）

联系人：_____ 联系电话：_____（手机号码）

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

附：我方磋商保证金汇款凭证

（粘贴汇款单或转账凭证复印件，并加盖报价人法人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上）

采用保函方式适用（参考格式）

保 函

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第_____号

致：广东肇建招标有限公司

本保函作为_____（报价供应商名称）（以下简称报价供应商）响应项目编号为_____的_____（项目名称）的报价邀请提供的报价保证金，
（开具机构名称）在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写）_____元整[保证金金额]（（小写）¥_____元）：

1. 从开标之日起到报价有效期满前，报价供应商撤回报价；
2. 报价供应商未能按成交通知书的要求与采购人签订合同；
3. 报价供应商未能及时按磋商文件及成交通知书的要求交纳成交服务费；
4. 报价供应商未能按《报价供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金（如需）。

本保函自出具之日起至该报价有效期满后 30 天内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和报价供应商同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

开具机构名称（打印）（公章）：

单位地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人签字或签章：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名_____职务_____

(19) 其它文件

A、资信证明（如有）；

B、《用户需求书》及《评分标准和细则》所要求提供的证明资料文件（如有要求提供原件的须提供原件，否则提供复印件加盖公章）。

(20) 中小企业声明函（如适用）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接。）相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

备注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并对声明的真实性负责。供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，参照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3. 不满足条件的报价人无需提供该声明函。

(21) 残疾人福利性单位声明函（如适用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：

1、按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，对于满足通知第一点条件的残疾人福利性单位提供上述声明函，并对声明的真实性负责。如供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，参照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

2、不满足条件的报价人无需提供该声明函。

(22) 政策适用性说明（如适用）

1、监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

2、残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

报价人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

报价人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

（四）技术部分：**（1）服务响应表****服务响应表**

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]

序号	用户需求书条款号	需求书条款题目	响应	差异
1	一			
2	二			
3	三			
				

[说明] 报价人应对照竞争性磋商文件要求与报价的实际情况对竞争性磋商文件中“用户需求书”的条款内容作全面响应。完全满足的在“响应”栏中打“√”，若有差异的请在“差异”栏内如实注明是“正偏差”或“负偏差”，（“正偏差”指报设备的技术参数优于竞争性磋商文件中要求，“负偏差”指所报设备的技术参数低于竞争性磋商文件中要求），并将差异情况在服务差异表说明。（不填写或漏填的内容，作该条款不响应）

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(2) 服务差异表

服务差异表

项目名称：肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务

项目编号：GDZJ-ZF21019

包号及分包名称：第____包[分包名称：_____]

序号	用户需求书要求		报价文件内容	
	条款号	简要内容	条款号	实际响应的具体内容

[说明] 报价人按照竞争性磋商文件要求，根据“用户需求书”内容作出响应有差异的，则说明差异的内容。无差异的，在“实际响应的具体内容”中必须填写“无差异”。

报价人名称（加盖法人公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

（3）服务方案

服务方案（格式自拟）

报价人应提供但不限于以下内容：

- 1、对本项目的理解
- 2、项目实施计划（包括但不限于组织实施方案、应急方案等）
- 3、对《用户需求书》中提及的其他服务要求的承诺
- 4、报价人认为需要说明的其它内容
- 5、其他与技术方案有关的资料。

（4）其他文件

附件一：评审工作大纲

一、总 则

1. 一般规定

- 1.1 肇庆市 2020-2021 学年第二学期高一高二年级期末教学质量检测暨网络阅卷服务（项目编号：GDZJ-ZF21019）的采购参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及政府采购的有关规定进行。
- 1.2 评审必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。
- 1.3 采购代理机构（广东肇建招标有限公司）组织磋商、评审工作，全过程接受政府采购有关部门的监督、管理和指导。
- 1.4 评审按照竞争性磋商文件规定的内容进行，采用**综合评分法**的评审方法。
- 1.5 本办法的评审对象是指报价人按照竞争性磋商文件要求提供的有效报价文件，包括报价人应磋商小组要求对原报价文件作出的正式书面澄清文件。

2. 评审组织机构的组成

- 2.1 磋商小组成员共 3 人，其中采购人代表 1 名，其余 2 名均从评审专家库中随机抽取确定。
- 2.2 评审工作组由采购人、采购代理机构及有关专家组成，由磋商小组确认，并接受其领导。
- 2.3 评审工作组分成磋商小组、秘书组。
- 2.4 磋商小组应相对独立工作，负责评审、撰写技术、商务评审报告。秘书组负责评审过程中资料的保管、发放及回收，整理、汇总评审资料。

3. 磋商小组职责

- 3.1 审查报价文件是否符合竞争性磋商文件要求，并作出评价；
- 3.2 要求报价人对报价文件有关事项作出解释或者澄清；
- 3.3 采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商文件和最后报价进行综合评分并推荐成交候选人名单；
- 3.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

4. 磋商小组义务

- 4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- 4.2 按照竞争性磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；
- 4.3 对评审过程和结果，以及报价人的商业秘密保密；
- 4.4 参与评审报告的起草；
- 4.5 配合有关部门的投诉处理工作；
- 4.6 配合采购人、采购代理机构答复报价供应商提出的质疑。

5. 评审程序

5.1 报价文件的初审

（1）资格性检查：磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对报价文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

(2) 符合性审查：磋商小组根据竞争性磋商文件的要求，对所有报价文件进行符合性审查。

5.2 磋商小组与符合相应资格条件的供应商进行磋商。

5.3 本次采购采用一轮或多轮次磋商形式。磋商时，磋商小组与报价人应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。

5.4 最后报价：

有效报价人应在磋商小组规定的时间内集中进行最终竞争性报价，即最后报价。一般情况下最后报价不能高于上一次报价，最后报价内容须现场公布。

5.5 综合评分

A、按照评审程序、评审标准以及权重分配的规定，磋商小组各成员分别首先就各个报价人的商务及技术状况及其对竞争性磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务及技术得分，磋商小组各成员的评分的算术平均值即为该报价人的商务及技术得分。

B、价格评分：取满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 10 分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价} \times 10$$

C、将各报价人的商务及技术得分和价格得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

D、磋商小组按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。磋商小组依据得分情况推荐综合得分前三名的报价人为第一中标候选人、第二中标候选人及第三中标候选人。

二、报价文件的初审

报价文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

(一)、资格性检查是指磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对报价文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定报价人是否具备报价资格。

资格性检查包含如下内容（加盖报价人公章）：

1. 报价人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

①营业执照或其他法人证书副本（须加载有“统一社会信用代码”） 复印件（适用于法人或其他组织），自然人的身份证复印件（适用于自然人）。

②2019 年或 2020 年财务状况报告（新成立单位可提供成立至今的月或季度财务状况报告或财务报表复印件）或基本开户行出具的资信证明。

③报价截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件【填写磋商文件格式：资格声明书】。

⑥符合法律、行政法规规定的其他条件的书面声明【填写磋商文件格式：资格声明书】。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

3. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标【填写磋商文件格式：资格声明书】。

4. 本项目不接受联合体报价【填写磋商文件格式：资格声明书】。

5. 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。报价人需提供上述两个网站的网页查询结果作为证明材料。（采购人、采购代理机构将于报价截止日当天在上述渠道复查报价人的信用记录，若报价人自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准）

6. 已登记报名并获取本项目采购文件。

通过上述资格性检查，可初步判定报价人的报价文件是否符合竞争性磋商文件的要求。对于上述审查内容，报价人必须响应，否则其报价文件作废标处理。

（二）、符合性检查分为商务符合性检查和技术符合性检查。

1、符合性检查包含下列内容

（1）磋商保证金的缴纳

（2）法定代表人证明书（原件）/法人授权委托书（原件）

（3）报价函（报价的有效期）

（4）服务期限

（5）《合同书》响应表

（6）服务响应表

（7）报价不超过最高报价限价

（8）成交服务费承诺书

（9）无竞争性磋商文件规定的报价无效情况

对于上述审查内容，报价人必须响应，否则其报价文件作废标处理，其他分项若有不合格，将由磋商小组成员确认并进行综合评审。

2、商务符合性检查

商务符合性检查是指对通过资格性检查的报价人，依据竞争性磋商文件的规定，从报价商务部分、经济部分的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行检查，以确定是否对竞争性磋商文件商务部分的实质性要求作出响应。

对报价文件进行商务符合性检查的内容包括：

（1）磋商小组先对报价人的主要商务条款进行检查，如检查报价人商务部分的描述是否正确，检查报价人的企业规模、信誉情况，检查报价人的财务状况等，对报价人提供的所有资格文件，包括业绩、服务能力等进行检查，对报价文件中不清楚和不充分的部分将进行澄清。

（2）检查分类报价明细表并确定有无计算错误，是否以低于企业成本价报价。对报价人报价表的内容进行算术性校核。主要检查数字填写是否适当、完全和有无计算错误。如有计算错误，应以单价为准的原则进行价格调整，无须向报价人说明。并检查报价基础是否一致。报价文件的大写金

额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以总价金额为准，并以此为基础计算和修改单价和单价汇总金额；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、技术符合性检查

技术符合性检查主要是检查报价文件的技术部分的有效性、完整性，对竞争性磋商文件《用户需求书》是否做出了实质性的响应，报价文件与竞争性磋商文件有无实质性偏差，以确定其是否为有效的报价文件。磋商小组认真阅读报价文件，整理资料，详细列出主要技术服务指标、服务能力条款对照表及偏差表。

对报价文件进行技术符合性检查的内容主要包括：

(1) 报价文件技术部分的完整性：对报价人所递交的报价文件技术部分的内容进行检查，以确定报价人是否已递交竞争性磋商文件《用户需求书》要求的有关文件。

(2) 审查偏差：对于报价文件提出的偏差或报价人提出的替代方案，应检查其合理性和可接受性，是否为对基本报价有较大影响的重大偏差。

(3) 技术服务内容：检查报价人的技术服务是否满足竞争性磋商文件的要求。

(4) **对于报价文件与竞争性磋商文件的主要技术条款（指打“★”的条款）无实质性响应的报价人应予以技术废标。**实质性响应的报价指的是符合竞争性磋商文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指与竞争性磋商文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和报价人的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应报价的报价商将不公平。对于报价人提出的正偏离（即有利于采购人的偏离），不视为无实质性响应竞争性磋商文件条款、条件或规格的重大偏离或保留，将不予以废除成交。磋商小组决定报价文件的响应性是基于报价文件的内容本身而不靠外部的证据。对是否符合实质性响应竞争性磋商文件有争议的报价文件，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的报价人才有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

(5) **磋商小组应当书面要求存在细微偏差的报价人在评审结束前予以补正。**细微偏差是指报价文件在实质上响应竞争性磋商文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他报价人造成不公平的结果。细微偏差不影响报价文件的有效性。

三、磋商过程

本次采购采用一轮或多轮次磋商形式。磋商小组与符合相应资格条件的供应商围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。

四、澄清有关问题与最后报价

在报价文件的商务、技术资格性检查及符合性检查过程中，报价人可应磋商小组要求对报价文件中有关问题进行书面澄清。该书面澄清作为其报价文件的一部分。

- 1、对报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求报价人作出必要的澄清、说明或者纠正。
- 2、报价人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。
- 3、若重大（实质性）偏差仍存在，且不可接受，报价人则被认为是“不响应竞争性磋商文件要

求的报价人”，对未作出实质性响应的报价人应实行现场告知，由磋商小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该报价人，以让其核证、澄清事实不再进入下一步评审。

4、磋商及最后报价

磋商评审当天，报价人须在磋商小组要求规定时间内集中进行最终竞争性报价（最后报价），最后报价不能高于上一次报价，最后报价内容现场公布，并由报价人的法定代表人或其授权代表人签字确认后方为有效。

5、有下列情况之一的，报价无效：

- （1）报价人不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件的；
- （2）报价人未按竞争性磋商文件要求加盖法定代表人（或法定代表人委托的代理人）印鉴或签名、报价人公章的；
- （3）报价文件提供虚假材料的；
- （4）报价文件未完全满足竞争性磋商文件中带“★”号的条款和指标，或不符合竞争性磋商文件的其他要求，有重大偏离的；
- （5）报价人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按竞争性磋商文件规定提交的原件与复印件不一致的；
- （6）报价不确定或超过采购预算（最高限价）的；
- （7）报价人未按竞争性磋商文件要求交纳磋商保证金的；
- （8）评审期间，报价人没有按磋商小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了报价文件的实质性内容的；
- （9）报价人对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；
- （10）按有关法律、法规、规章规定属于成交无效的。

五、技术、商务和价格的评审及推荐成交报价人

磋商小组进行综合评议。审查有效报价人的报价是否超过最高报价，若超出，予以无效报价处理。

磋商小组采用综合评分的评审方法，对报价人的报价文件进行综合评审并形成单独评审推荐意见，评定第一、第二和第三成交候选人。

六、编写评审报告

磋商小组根据磋商结果撰写评审报告。评审报告是磋商小组根据全体磋商成员签字的原始磋商记录和磋商结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、竞争性磋商公告刊登的媒体名称、报价日期和地点；
- 2、购买竞争性磋商文件的报价人名单和磋商小组成员名单；
- 3、磋商方法和标准；
- 4、报价记录和评审情况及说明，包括对报价人的资格审查情况、报价人响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等量；
- 5、磋商结果和成交人候选供应商排序表；
- 6、磋商小组的授标建议。

七、注意事项

为确保磋商工作的顺利进行，防止因泄密或其它意外而造成的不良后果及影响，凡参加磋商工作的人员都必须认真执行本规定：

1、在磋商工作期间，所有分发的报价文件、资料等仅限于在评审场所中使用，不得带往其它地方，所有的竞争性磋商文件、报价文件、资料等一律编号登记。

2、磋商人员及工作人员不得在公共场合谈论有关评审内容。

3、磋商人员及工作人员不得以书信、电讯、口述等方式将有关磋商内容（如资料、报价文件、报价、磋商方式、磋商小组的决定、磋商组织机构、磋商人员名单等）披露给未参加磋商的任何无关人员，包括上级领导、同级和下级人员，任何与磋商无关的人员（包括亲朋好友和同事）不得进入评审场所。

4、在举行与各报价人的澄清会之前磋商小组应明确参加会议的人员及主谈人。任何需要报价人在澄清会上澄清的问题必须经磋商小组成员签字并由主谈人提出。在澄清期间，对于涉及本规定保密范畴的所有内容，主谈人不得向报价人透露。

5、任何磋商人员和工作人员不得对外公布磋商的一切内容。

附件《评分标准和细则》

第 1 包：评分因素及分值

评委考核打分的评分因素及分值:总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务及技术	80 分
2	价格	20 分
总 分		100 分

评分因素及分值的具体分配:

1、商务及技术评分标准：（总分：80分）

序号	评审分项		说明
	内容	分值	
1	期末教学质量检测服务要求响应情况、项目理解程度及服务方案	20 分	完全响应用户需求, 对项目有深刻了解和理解, 整体方案全面详实, 科学合理, 具有很高的可操作性, 或有突出的创新或增值服务的得 20 分; 完全响应用户需求, 对项目有较全面的了解和理解, 整体方案比较全面详实, 比较科学合理, 具有较高的可操作性的得 10 分; 基本响应用户需求, 对项目有常规性了解和理解, 整体方案一般, 可操作性一般的得 5 分; 了解和理解肤浅, 无方案, 不得分。
2	命题质量和履约能力	20 分	根据响应, 报价人是否具有专门的高考命题研究中心、专职学科命题秘书及试卷质量保障体系, 包括命题、审题、磨题、编校、测试团队及命题质量保障体系等, 提供考前命题质量内容分析报告; 是否能够提供定制考试(个性化命题)服务, 依托现代教育测量评价理论, 为全市、学校、年级组、备课组、班级、学生提供个性化的质量测评报告等方面进行综合评审: 综合评审为优的, 得 20 分 综合评审为良的, 得 14 分 综合评审为中的, 得 6 分 综合评审为差的, 得 0 分
3	教研团队能力	10 分	命题团队需要实力雄厚, 命题经验丰富; 命题团队中拥有高级职称或以上(提供职称证书复印件)且参与过地市级以上命题(提供聘书或证书复印件)的人员, 每有 1 人获得 2 分, 本项最高得 10 分 注: 以上证明均须加盖公章, 否则不得分。
4	承办教学质量测评联考经验	20 分	近 3 年在广东省三个以上(含 3 个)地市级组织过普通高中期末教学质量检测命题的获得 20 分。 综合评审有三个(含三个)以上的, 得 20 分 综合评审有二个的, 得 14 分 综合评审有一个的, 得 6 分 综合评审没有的, 得 0 分 提供合同复印件或其他相关的证明材料作为评审依据, 不提供不得分。
5	网阅系统	5 分	报价人有自己研发的网阅系统, 在扫描、识别、分发、阅卷中, 保证阅卷的准确性, 提供网阅系统的计算机软件著作权证书得 5 分, 不提供不得分。

6	阅卷质量和速度	5 分	支持即扫即阅，即阅即分析，考试结束后第 2 天结束评卷工作，一周内出具数据分析报告，考试测量误差符合标准要求。得 5 分，不提供不得分。
合计：		80 分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留至 0.01。

2、价格分值（总分：20 分）

本项目的价格分采用低价优先法计算，取满足磋商文件要求且最后报价最低的报价人的价格为磋商基准价，其价格分为满分 20 分；其他报价人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价} \times 20$$

第 2 包：评分因素及分值

评委考核打分的评分因素及分值：总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务及技术	70 分
2	价格	30 分
总 分		100 分

评分因素及分值的具体分配：

1、商务及技术评分标准：（总分：70 分）

序号	评审分项		说明
	内容	分值	
1	期末教学质量检测服务要求响应情况、项目理解程度及服务方案	10 分	完全响应用户需求, 对项目有深刻了解和理解, 整体方案全面详实, 科学合理, 具有很高的可操作性, 或有突出的创新或增值服务的得 10 分; 完全响应用户需求, 对项目有较全面的了解和理解, 整体方案比较全面详实, 比较科学合理, 具有较高的可操作性的得 5 分; 基本响应用户需求, 对项目有常规性了解和理解, 整体方案一般, 可操作性一般的得 2 分; 了解和理解肤浅, 无方案, 不得分。
2	命题质量和履约能力	20 分	根据响应报价人是否具有专门的高考命题研究中心、专职学科命题秘书及试卷质量保障体系, 包括命题、审题、测试团队及命题质量保障体系等, 提供考前命题质量内容分析报告。是否能够提供定制考试(个性化命题)服务, 依托现代教育测量评价理论, 为全市、学校、年级组、备课组、班级、学生提供个性化的质量测评报告等方面进行综合评审: 综合评审为优的, 得 20 分 综合评审为良的, 得 14 分 综合评审为中的, 得 6 分 综合评审为差的, 得 0 分

3	教研团队能力	10 分	命题团队需要实力雄厚，命题经验丰富；命题团队中拥有高级职称或以上（提供职称证书复印件）且参与过地市级以上命题（提供聘书或证书复印件）的人员，每有 1 人获得 5 分，本项最高得分 10 分 注：以上证明均须加盖公章，否则不得分。
4	承办教学质量测评联考经验	15 分	近 3 年在广东省三个以上（含 3 个）地市级组织过普通高中期末教学质量检测命题的获得 20 分。 综合评审有三个（含三个）以上的，得 15 分 综合评审有二个的，得 10 分 综合评审有一个的，得 5 分 综合评审没有的，得 0 分 提供合同复印件或其他相关的证明材料作为评审依据。
5	阅卷系统及其评卷质量	15 分	报价人有核心的支撑英语听说考试的技术系统（提供网阅系统的计算机软件著作权证书得 10 分，没有得 0 分）。考试结束一周内出具数据报告，成绩误差控制在 5%以内。（达到要求得 5 分，不提供不得分）。
合计：		70 分	

备注：仅对资格性和符合性审查合格的投标文件进行评分；评分小数点保留至 0.01。

2、价格分值（总分：30 分）

本项目的价格分采用低价优先法计算，取满足磋商文件要求且最后报价最低的报价人的价格为磋商基准价，其价格分为满分 30 分；其他报价人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价} \times 30$$

备注：

1、价格修正：报价人的投标报价中经评标委员会确定为供货范围（包括货物、工程和服务）缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2、评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该报价人的报价文件中的投标报价，调整后的价格对报价人具有约束力。如果报价人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

3、参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）以及《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，为鼓励中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）和监狱企业参与项目投标，对提交符合规定的《中小企业声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的报价人，在通过资格性和符合性审查后，将进行价格评分等的政策支持。供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。评审依据为报价人在投标文件中提交符合规定的证明材料。参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，符合条件的残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。凡符合要求的有效报价人，按照以下比例给予相应的价格扣除作为评标价：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
----	----	--------	------

1	非联合体 (须为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位)	对小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位的报价给予 6% 的扣除	评标价=小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位的报价× (1-6%)
2	联合体各方均为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位	对小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位的报价给予 6% 的扣除 (不再享受序号 3 的价格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位且小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位协议合同金额占联合体协议合同总金额 30% 以上的	对联合体的报价给予 2% 的扣除	评标价=联合体的报价×(1-2%)

4、根据《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知》（财库〔2004〕185 号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号的规定，对采购项目中涉及优先采购产品类别的，在通过资格性和符合性审查后，将进行价格评分、技术评分等的政策支持，优先采购品目清单以国家统一发布的为准。采购人确定本采购项目对属于优先采购品目清单中节能产品、环境标志产品的价格分别给予 1% 的扣除，作为投标评审价格进行价格评审。